

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего Собрания учредителей Ассоциации
(Протокол № 1 от 15.01. 2021 г.)

УСТАВ
Ассоциации территориального общественного самоуправления Республики Алтай

г. Горно-Алтайск
2021

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

15 ФЕВ 2021

«___» _____ 20__ г

1. Общие положения

1.1. Ассоциация территориального общественного самоуправления Республики Алтай, далее именуемая «Ассоциация», является социально ориентированной некоммерческой Ассоциацией, созданной на основе совместной деятельности объединившихся граждан и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях Республики Алтай для представительства и защиты общих интересов территориального общественного самоуправления, населения по вопросам развития территориального общественного самоуправления, местного самоуправления, развития гражданского общества в муниципальных образованиях Республики Алтай, в том числе через механизмы муниципального добровольчества (волонтерства) и благотворительной деятельности.

Ассоциация имеет полное наименование на русском языке: Ассоциация территориального общественного самоуправления Республики Алтай; сокращенное наименование на русском языке: «Ассоциация ТОС РА».

Ассоциация обладает исключительным правом использования своего наименования после его регистрации в установленном порядке.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии и на основе Конституции Российской Федерации, Европейской хартии местного самоуправления, Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных федеральных законов и нормативных правовых актов, настоящего Устава.

1.3. Учредительным документом Ассоциации является настоящий Устав.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, может обладать обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и смету, может иметь расчётные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, иметь круглую печать, эмблему, штампы и бланки со своим наименованием и иную собственную символику.

Ассоциация учреждает награды (почётные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Ассоциация вправе вступать в другие ассоциации и объединения, включая международные. Другие ассоциации и объединения могут входить в Ассоциацию.

1.6. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере годового членского взноса.

Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Алтай.

1.8. Ассоциация действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

Принято решение о государственной
регистрации
добровольности, равноправия,
Российской Федерации по Республике
Алтай
15 ФЕВ 2021

Ассоциация на основе принципов социального партнерства взаимодействует с органами государственной власти всех уровней, органами местного самоуправления, организациями по вопросам развития территориального общественного самоуправления.

1.9. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.10. Местонахождение Ассоциации - город Горно-Алтайск Республики Алтай.

1.11. Для осуществления своих уставных целей и задач Ассоциация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам территориального общественного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

- учреждать средства массовой информации, печатный орган Ассоциации, осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей;

- представлять и защищать свои права, права и законные интересы своих членов, граждан на территории деятельности территориального общественного самоуправления в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в учреждениях, предприятиях и общественных объединениях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством о некоммерческих организациях;

- выступать с инициативами по различным вопросам своей деятельности, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

- осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей.

1.12. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, решения органов Ассоциации, а также годовые отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

2. Цель, предмет деятельности Ассоциации

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

- координации деятельности территориального общественного самоуправления в Республике Алтай, выражение и защита общих интересов членов Ассоциации;

- социальная поддержка и защита граждан по вопросам непосредственного жизнеобеспечения населения и участия граждан в решении вопросов местного самоуправления на территории их проживания;

15 ФЕВ 2021

- содействие членам Ассоциации, органам государственной власти, органам местного самоуправления в развитии территориального общественного самоуправления на территории Республики Алтай;

- совершенствование форм и методов взаимодействия территориального общественного самоуправления с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также работы с населением.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является решение следующих задач:

- развитие гражданского общества и его институтов на территориях муниципальных образований Республики Алтай;

- развитие социального партнерства, обеспечение участия населения – членов Ассоциации в формировании и проведении согласованных действий по вопросам развития территориального общественного самоуправления и связанных с ними экономических отношений на региональном уровне, а также на уровне муниципальных образований;

- развитие правовых, организационных, институциональных, экономических и иных условий для развития территориального общественного самоуправления в Республике Алтай, устойчивого социально-экономического развития муниципальных образований;

- совершенствование профессиональной деятельности членов, входящих в Ассоциацию;

- содействие органам территориального общественного самоуправления в создании условий, отвечающих материальным и духовным потребностям граждан, развитию культуры населения и этнических групп;

- осуществление общественного контроля на территории Республики Алтай;

- осуществление взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с органами государственной власти и органами местного самоуправления по повышению эффективности нормативной правовой деятельности в области территориального общественного самоуправления;

- защита прав и законных интересов органов территориального общественного самоуправления - членов Ассоциации, представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти всех уровней;

- участие в подготовке кадров для органов территориального общественного самоуправления, институтов местного гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства);

- информационное обеспечение органов территориального местного самоуправления нормативными и иными документами.

2.3. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе членам Ассоциации, гражданам и некоммерческим организациям, занимающимся вопросами территориального общественного самоуправления, осуществление правового просвещения населения, осуществление деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина в области территориального общественного самоуправления;

15 ФЕВ 2021

- деятельность в области образования, просвещения, науки в сфере территориального общественного самоуправления, улучшения морально-психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности;
- деятельность в области добровольчества (волонтерства) на местном уровне;
- исследования по изучению общественного мнения по вопросам территориального общественного самоуправления в Республике Алтай;
- издательская деятельность для реализации своих целей и информирования населения о целях и результатах своей деятельности;
- участие в формировании законодательства, влияющего или могущего влиять на деятельность органов территориального общественного самоуправления, включая подготовку изменений в законы и иные нормативные правовые акты, поправок в их проекты;
- оказание правовой, организационной, информационной и иной методической помощи членам Ассоциации в вопросах их деятельности и деятельности территориального общественного самоуправления, в том числе с привлечением учёных и специалистов;
- изучение, обобщение и распространение лучших практик по развитию территориального общественного самоуправления на территории Республики Алтай;
- содействие развитию межтерриториального сотрудничества по вопросам территориального общественного самоуправления, местного самоуправления и развития гражданского общества на территории Республики Алтай;
- участие в конкурсах (грантах) на получение средств государственной поддержки в рамках реализации федеральных, региональных целевых и ведомственных программ, а также в рамках поддержки фондов, в том числе социально-ориентированных проектов, организация их реализации;
- проведение межрегиональных, региональных форумов, конференций, круглых столов, выставок, семинаров, как самостоятельно, так и совместно с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями и предприятиями;
- проведение конкурсов на лучшие практики территориального общественного самоуправления, лучшие территориальные общественные самоуправления;
- организация и проведение конкурсов субсидий на поддержку инициатив и проектов территориального общественного самоуправления –членов Ассоциации;
- Лицензионные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией лишь после получения лицензий в порядке, установленном законодательством.

2.4. Ассоциация, как социально ориентированная некоммерческая Ассоциация, не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей. Прибыль, полученная от осуществления такой деятельности, не подлежит распределению между членами Ассоциации и направляется на реализацию уставных целей и задач в соответствии с решениями органов управления Ассоциации.

Управление Минюста
Российской Федерации по Республике
Алтай

15 ФЕВ 2021

2.5. Для осуществления деятельности, приносящей доход, Ассоциация может создавать хозяйственные общества, хозяйственные организации, некоммерческие организации или участвовать в таких обществах или организациях.

По решению Общего Собрания членов Ассоциации определяется порядок и условия членства и участия Ассоциации в хозяйственных обществах, хозяйственных организациях, некоммерческих организациях.

2.6. Хозяйственные общества, созданные Ассоциацией, должны перечислять на счет Ассоциации не менее 20 процентов от полученной прибыли.

2.7. Некоммерческие организации, созданные Ассоциацией, должны перечислять на счет Ассоциации не менее 20 процентов от полученной прибыли.

2.8. Ассоциация может иметь обособленные подразделения, расположенные вне места её нахождения.

Допускается использование Ассоциацией своих средств по решению Правления Ассоциации на благотворительные цели, на поддержку деятельности территориального общественного самоуправления и ассоциаций территориального общественного самоуправления.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Ассоциации.

3. Права и обязанности членов Ассоциации, условия и порядок их членства в Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации являются:

граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, являющиеся представителями территориальных общественных самоуправлений, специалисты-эксперты в области территориального общественного самоуправления, местного самоуправления и гражданского общества, разделяющие цели и задачи Ассоциации, настоящего Устава и принимающие непосредственное участие в деятельности Ассоциации;

юридические лица, целью деятельности которых является представление интересов населения на определенной территории Республики Алтай, отдельных муниципальных образований по вопросам территориального общественного самоуправления и местного самоуправления, в том числе осуществления деятельности, направленной на развитие гражданского общества в Республике Алтай, занимающиеся деятельностью территориального общественного самоуправления, территориальные общественные самоуправления, ассоциации (объединения юридических лиц) территориального общественного самоуправления, разделяющие цели и задачи Ассоциации, настоящего Устава и принимающие непосредственное участие в деятельности Ассоциации.

3.2. С момента создания Ассоциации учредители автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности, указанные в настоящем Уставе.

Членство в Ассоциации и выход из неё являются добровольными.

1 5 ФЕВ 2021

3.3. Приём новых членов Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления на имя Директора Ассоциации о намерении вступить в Ассоциацию в качестве члена и оформляется решением Общего Собрания членов Ассоциации с учётом заключения (решения) Правления Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем Собрании членов Ассоциации.

3.4. Члену Ассоциации вручается Свидетельство образца, установленного решением Правления Ассоциации.

3.5. Учёт членов Ассоциации осуществляет Директор Ассоциации путём внесения сведений о членах Ассоциации в Единый реестр членов Ассоциации. Порядок приёма в члены Ассоциации может быть регламентирован соответствующим Положением, принимаемым Правлением Ассоциации.

3.6. Член Ассоциации по окончании финансового года вправе выйти из Ассоциации на основании заявления о выходе. Заявление члена Ассоциации о выходе из Ассоциации подается Председателю Правления Ассоциации не позднее, чем за два месяца до предполагаемого выхода.

3.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего Собрания членов Ассоциации, принятому большинством в две третьих голосов от общего числа членов Ассоциации (их представителей), в случае:

- грубых и неоднократных нарушений Устава Ассоциации и других нормативных актов Ассоциации;
- систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей члена Ассоциации;
- совершения действий, порочащих Ассоциацию;
- смерти гражданина;
- ликвидации или реорганизации юридического лица – члена Ассоциации.

3.8. В случае прекращения членства в Ассоциации Ассоциация и соответствующий член Ассоциации обязаны разрешить вопросы, связанные с выходом из Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Оформление выхода из членов Ассоциации производится в течение 30 (тридцати) дней с момента представления необходимых документов и выполнения требований, предусмотренных в п.п. 3.7, 3.8. настоящего Устава, по решению Общего Собрания членов Ассоциации.

3.10. Члены Ассоциации вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- вносить предложения и вопросы на рассмотрение Общего Собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;

Принято решением
Администрации
Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай
15 ФЕВ 2021

- участвовать в голосовании по вопросам, внесенным на рассмотрение Общего Собрания Ассоциации членов Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- в установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- участвовать в реализации различных мероприятий и программ, проводимых Ассоциацией;
- выходить из Ассоциации по своему усмотрению по истечении финансового года;
- передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом;
- выступать с инициативами по вопросам развития территориального общественного самоуправления, вносить предложения в органы государственной власти.

3.11. Члены Ассоциации обязаны:

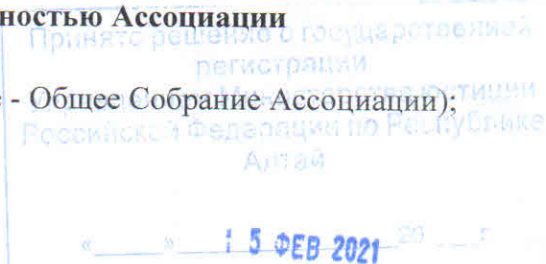
- соблюдать положения Устава Ассоциации, иных нормативных актов Ассоциации, выполнять решения органов Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, установленные настоящим Уставом;
- участвовать в принятии решений Ассоциации, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- участвовать в деятельности Ассоциации и в мероприятиях, проводимых Ассоциацией (конкурсах, общероссийских, межрегиональных и региональных форумах, конференциях, круглых столах, выставках, семинарах);
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;
- нести субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- вносить своевременно вступительные, ежегодные членские и целевые взносы, размер, порядок и срок уплаты которых определяются Правлением Ассоциации.

3.12. Члены Ассоциации могут иметь иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

4. Порядок управления деятельностью Ассоциации

4.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее Собрание членов Ассоциации (далее - Общее Собрание Ассоциации);
- Правление Ассоциации;
- Директор Ассоциации;



- Ревизор Ассоциации;

- иные органы, образуемые Общим Собранием Ассоциации и Правлением Ассоциации.

4.2. По решению Общего Собрания может образовываться Попечительский совет Ассоциации.

4.3. Высшим органом управления Ассоциации является Общее Собрание Ассоциации. Основная функция Общего Собрания Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. К исключительной компетенции Общего Собрания Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования её имущества;

- утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

- определение порядка приёма в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов;

- принятие решения об образовании органов Ассоциации и досрочном прекращении их полномочий;

- принятие решений о создании Ассоциацией хозяйственных обществ, хозяйственных организаций и некоммерческих организаций, об участии Ассоциации в хозяйственных обществах, хозяйственных организациях и некоммерческих организациях, о создании обособленных подразделений Ассоциации;

- утверждение состава Правления Ассоциации и внесение изменений в его состав;

- избрание Председателя Правления Ассоциации, принятие решения о досрочном прекращении полномочий Председателя Правления Ассоциации;

- избрание Директора Ассоциации, принятие решения о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации, избрание состава Ревизионной комиссии Ассоциации;

- рассмотрение и утверждение годового отчета о деятельности Ассоциации и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

- утверждение сметы (финансового плана) Ассоциации и внесение в него изменений;

- утверждение, изменение субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;

- принятие решения о создании печатных органов Ассоциации, создании филиалов и открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- принятие решений по любым вопросам деятельности Ассоциации, в том числе отнесенным к компетенции иных органов управления Ассоциации.

4.5. Общее Собрание Ассоциации собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

Общее Собрание Ассоциации созывается по решению Правления Ассоциации.

Управление Федеральной службы
 по регистрации, ликвидации, банкротству и
 реорганизации некоммерческих
 организаций
 Алтай
 5 ФЕВ 2021

4.6. Внеочередное Общее Собрание Ассоциации проводится по решению Правления Ассоциации, Директора Ассоциации, Ревизора Ассоциации, а также 1/3 (одной третьей) членов Ассоциации.

Внеочередное Общее Собрание Ассоциации проводится в течение 30 (тридцати) дней со дня принятия решения органов, указанных в п. 4.7. настоящего Устава, о созыве Общего Собрания Ассоциации, если иной срок не определен в решении.

4.7. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

4.8. Общее Собрание Ассоциации правомочно, если на нем присутствует (представлено) более половины её членов.

В случае отсутствия кворума на Общем Собрании Ассоциации Правление Ассоциации назначает новую дату проведения Общего Собрания Ассоциации, но не позднее чем через 30 (тридцать) дней.

4.9. Решения Общего Собрания Ассоциации принимаются большинством от числа участвующих в Общем Собрании Ассоциации членов Ассоциации.

По вопросам исключительной компетенции Общего Собрания Ассоциации решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа участвующих в заседании членов Ассоциации.

Решения Общего Собрания Ассоциации по вопросу реорганизации и ликвидации Ассоциации принимаются единогласно всеми членами Ассоциации.

4.10. О месте и времени проведения Общего Собрания Ассоциации, а также о вопросах, выносимых на его рассмотрение, Директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до назначенного срока.

4.11. Формой работы Общего Собрания Ассоциации являются заседания. Общее Собрание Ассоциации проводит обсуждение вопросов, вырабатывает позиции и принимает решения с учётом рекомендаций, представляемых Правлением Ассоциации, членами Ассоциации.

4.12. Решения Общего Собрания Ассоциации принимаются посредством открытого голосования, если решение о проведении тайного голосования посредством бюллетеней не принято Общим Собранием Ассоциации.

4.13. Решения Общего Собрания Ассоциации оформляются протоколом и подписываются Председателем и Секретарем заседания по решению Общего Собрания Ассоциации.

4.14. Решения Общего Собрания Ассоциации, за исключением решений, касающихся работы Ассоциации, рассылаются Директором Ассоциации всем членам Ассоциации не позднее, чем через 10 (десять) дней после заседания Общего Собрания Ассоциации.

4.15. По решению Общего Собрания Ассоциации может быть образован Попечительский совет Ассоциации для содействия решению уставных задач Ассоциации.

5. Правление Ассоциации

5.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом, избираемым Общим Собранием Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на три года.

Правление Ассоциации зарегистрировано в Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляемом Федеральным органом исполнительной власти по Российской Федерации по Республике Алтай

15 ФЕВ 2021

Количественный и персональный состав Правления Ассоциации определяется Общим Собранием Ассоциации.

Председатель Правления Ассоциации и Директор Ассоциации входит в состав Правления Ассоциации по должности с правом решающего голоса.

Директор Ассоциации является секретарем Правления Ассоциации.

5.2. Члены Правления Ассоциации действуют на персональной основе и не могут передавать свои полномочия другим лицам.

5.3. Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, по инициативе Председателя Правления Ассоциации, либо трёх членов Правления Ассоциации.

В работе Правления Ассоциации вправе принимать участие Ревизор Ассоциации с правом совещательного голоса.

5.4. Правление Ассоциации правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

Решения Правления Ассоциации могут приниматься в порядке опросного голосования. Порядок такого голосования определяется Правлением Ассоциации.

5.5. Правление Ассоциации вправе принимать свои решения без совместного присутствия членов Правления Ассоциации при наличии видео связи, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями членов Правления Ассоциации – участников заседания, и принятия решения с учётом таких мнений. Решения, принятые без совместного присутствия членов Правления Ассоциации, правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Правления Ассоциации, с обязательным участием Председателя Ассоциации и Директора Ассоциации.

5.6. Решения Правления Ассоциации подписываются Председателем и секретарём заседания Правления Ассоциации.

Информация о решениях Правления Ассоциации доводится до членов Ассоциации Директором Ассоциации.

5.7. Функции секретаря Правления Ассоциации выполняет Директор Ассоциации. В обязанности Директора Ассоциации входит подготовка заседаний Правления Ассоциации, включая подготовку документов и материалов к заседаниям, а также информирование членов Ассоциации о решениях Правления Ассоциации.

5.8. Полномочия члена Правления Ассоциации могут быть прекращены досрочно по решению Общего Собрания Ассоциации либо по его личному заявлению.

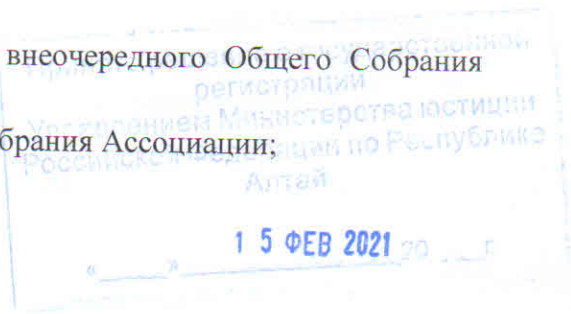
5.9. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- рассмотрение и утверждение сметы (финансового плана) Ассоциации внесение в неё изменений;

- рассмотрение отчета Председателя Правления Ассоциации о своей деятельности;

- принятие решения о созыве очередного и внеочередного Общего Собрания Ассоциации;

- организация выполнения решений Общего Собрания Ассоциации;



- определение по поручению Общего Собрания Ассоциации порядка приёма в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов;
- принятие решения о приёме в новые члены Ассоциации;
- определение по поручению Общего Собрания Ассоциации размера, порядка, способа и сроков уплаты вступительных, ежегодных членских и целевых взносов членов Ассоциации;
- принятие решения о создании печатных органов Ассоциации, создании филиалов и открытии представительств Ассоциации с последующим утверждением данного решения на Общем Собрании Ассоциации;
- утверждение Положений об органах Ассоциации; утверждение Положений филиалах и представительствах Ассоциации;
- формирование предложений по составу Попечительского совета Ассоциации и утверждение Положения о Попечительском совете Ассоциации;
- учреждение наград и утверждение Положения о наградах Ассоциации;
- осуществление контроля за деятельностью Председателя Правления Ассоциации и Директора Ассоциации;
- утверждение перечня вопросов, выносимых на Общее Собрание Ассоциации, и их предварительное рассмотрение;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего Собрания Ассоциации.

5.10. По решению Правления Ассоциации в его работе могут принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти, органы местного самоуправления, некоммерческие организации.

5.11. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации сроком на 3 (три) года.

5.12. Не реже одного раза в год Председатель Правления Ассоциации отчитывается перед Правлением Ассоциации о результатах деятельности Ассоциации и не реже одного раза в три года Председатель Правления Ассоциации отчитывается перед Общим Собранием Ассоциации о результатах деятельности Ассоциации.

5.13. Председатель Правления Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации;
- осуществляет общее руководство деятельностью Директора Ассоциации;
- отчитывается о своей деятельности перед Правлением Ассоциации и Общим Собранием Ассоциации;
- представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями политическими партиями и другими общественными объединениями, международными Ассоциациями;
- представляет Ассоциацию в отношениях со всеми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе иностранными. Подписывает документы Общего Собрания Ассоциации, Правления Ассоциации и иные документы Ассоциации в пределах своей компетенции;
- координирует деятельность Правления Ассоциации и Ассоциации в целом;

15 ФЕВ 2021

- председательствует на Общем Собрании Ассоциации и Правлении Ассоциации;
- подписывает протоколы и решения Общего Собрания Ассоциации и Правления Ассоциации;
- принимает решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего Собрания Ассоциации.

6. Директор Ассоциации

6.1. Исполнительным органом Ассоциации является Директор Ассоциации, осуществляющий текущую исполнительно-распорядительную деятельность Ассоциации, избираемый Общим Собранием Ассоциации сроком на 3 (три) года и в своей деятельности подотчётен Общему Собранию Ассоциации, Правлению Ассоциации, Председателю Правления Ассоциации.

6.2. Директор Ассоциации приобретает и осуществляет гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности юридического лица от имени Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

6.3. Директор Ассоциации:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Ассоциации, в том числе правовое, научно-методическое, организационное и финансово-хозяйственное обеспечение, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

- в рамках утверждаемых Общим Собранием Ассоциации приоритетных направлений деятельности Ассоциации разрабатывает основные планы и программы деятельности Ассоциации, сроки и этапы их реализации и представляет на утверждение Правлению Ассоциации;

- создает Дирекцию, распределяет обязанности между работниками Дирекции Ассоциации, определяет их полномочия;

- организует материально-техническое обеспечение деятельности Правления Ассоциации и Дирекции Ассоциации;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе, совершает юридически значимые действия, распоряжается имуществом Ассоциации, открывает расчётный и другие счета в кредитных организациях, заключает договоры, выдает доверенности на заключение договоров;

- осуществляет подготовку годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации и представляет их Общему Собранию Ассоциации;

- осуществляет подготовку сметы (финансового плана) Ассоциации, представляет их Правлению Ассоциации, организует исполнение сметы (финансового плана) и отчитывается о её исполнении перед Правлением Ассоциации, Общим Собранием Ассоциации;

- выдаёт доверенности;

- в рамках своих прав представляет Ассоциацию в отношениях с физическими и юридическими лицами, в том числе иностранными;

- исполняет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции других органов Ассоциации.

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Минюста Республики Алтай
Российской Федерации по Республике Алтай

« 15 » ФЕВ 2021 г.

6.4. По вопросам, входящим в его компетенцию, Директор Ассоциации издает приказы, инструкции, а также утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность Ассоциации;

6.5. Положение о Директоре и Дирекции утверждается Правлением Ассоциации.

7. Ревизор Ассоциации

7.1. Ревизор Ассоциации является контрольно-ревизионным органом, осуществляет контроль за соответствием деятельности органов Ассоциации уставным целям и задачам Ассоциации, решениям Общего Собрания Ассоциации, законностью и эффективностью использования средств и имущества Ассоциации.

7.2. Ревизор Ассоциации избирается Общим Собранием Ассоциации сроком на три года из числа представителей членов Ассоциации в составе 1 члена.

7.3. Ассоциации вправе присутствовать на заседаниях Правления Ассоциации с правом совещательного голоса.

7.4. Ревизор Ассоциации даёт заключение по годовому отчёту о деятельности Ассоциации - отчёту об исполнении сметы (финансового плана) Ассоциации.

Ревизор Ассоциации проводит проверку, в том числе аудит финансовой деятельности Ассоциации и его органов, хозяйственных обществ, организаций, некоммерческих объединений, созданных Ассоциации или с ее участием, по решению Общего Собрания Ассоциации или Правления Ассоциации, по требованию 1/3 (одной третьей) членов Ассоциации, а также по собственной инициативе.

О результатах проверки Ревизор Ассоциации отчитывается перед Общим Собранием Ассоциации.

7.5. Должностные лица и органы Ассоциации обязаны по требованию Ревизора Ассоциации предоставлять ей все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

В случае выявления существенных нарушений в деятельности органов Ассоциации Ревизор вправе требовать созыва Общего Собрания Ассоциации.

7.6. Ревизор Ассоциации не может входить в иные органы Ассоциации, исполнять обязанности Председателя Правления Ассоциации, Директора Ассоциации.

8. Источники формирования имущества Ассоциации

8.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации.

8.2. Члены Ассоциации могут передавать Ассоциации на ее цели деятельности находящееся в их собственности или распоряжении имущество исключительно на добровольных основаниях в порядке, соответствующем требованиям гражданского законодательства.

8.3. Собственником всего имущества Ассоциации является Ассоциация в целом. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю в

Принято решение о государственной регистрации
Ассоциации
в управлении Федеральной службы юстиции
Артай
15 ФЕВ 2021

государственно
ции
терстве юстици
и по Республи
2021
20 г

имуществе, принадлежащей Ассоциации. Права собственности от имени Ассоциации осуществляет Директор Ассоциации.

8.4. Имущество Ассоциации формируется на основе вступительных, членских и целевых взносов. Внесенные членами Ассоциации взносы являются собственностью Ассоциации.

8.5. Иными источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные, ежегодные членские и целевые взносы членов Ассоциации;
- доходы (выручка) от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации и от собственной деятельности Ассоциации, в том числе доходы, получаемые от деятельности образованных Ассоциацией или осуществляющих свою деятельность при участии Ассоциации хозяйственных обществ, хозяйственных организаций и некоммерческих организаций;
- гранты от некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии гражданского общества;
- целевые поступления (включая пожертвования), гранты от российских физических лиц, юридических лиц, включая субсидии от органов государственной власти и местного самоуправления; от российских коммерческих и некоммерческих организаций;
- иные не запрещенные законом поступления.

8.6. Порядок, размер и сроки уплаты вступительных и членских взносов членами Ассоциации устанавливается Правлением Ассоциации.

8.7. Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации, внесения изменений в Устав Ассоциации

9.1. Ассоциация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

9.3. При реорганизации Ассоциация в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего Собрания Ассоциации либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.5. Общее Собрание Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, избирает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки

Принято решением
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
15 ФЕВ 2021 20__г

ликвидации Ассоциации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.6. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества, а также финансовые средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются ликвидационной комиссией на цели, в интересах которых Ассоциация была создана.

9.7. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей существование после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. Вопрос о внесении изменений в Устав Ассоциации выносится на рассмотрение Общего Собрания Ассоциации по инициативе Правления Ассоциации или по инициативе не менее чем 2/3 (две три) членов Ассоциации.

9.9. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самой Ассоциации, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

15 ФЕВ 2021 20 г.

[Faint, illegible text from the reverse side of the page]

Пропито, пронумеровано
 на 16
 листях
 Дата 15.01.2021
 [Signature]

Генеральное управление государственной
 регистрации
 Министерства юстиции
 Республики Беларусь
 20 15
15 ФЕВ 2021
 20

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Алтай
«15» февраля 2021 № 22-р.
Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
учетный № 021406005d.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
16 (шестнадцать) листов

Начальник

Н.А. Веретенникова

«15» февраля 2021



Управление Федеральной службы
по Республике Алтай

24 февраля 2021 года

1210400000238

1210400000238

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Исполнитель: Веретенникова И.В.

Министр

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай
15 ФЕВ 2021